

## LIÑA DE AXUDAS PARA PERSOAS AUTÓNOMAS

### Anexo I- Solicitud

#### DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CP	LOCALIDADE	PARROQUIA	LUGAR		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
PROVINCIA	CONCELLO				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

#### E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME / RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### PERFIL DA PERSOA SOLICITANTE

- Autónomo persoa física ou profesional
- Autónomo societario:
- Sociedade Mercantil     CB/SC     Outras

#### DATOS PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifique a:     Persoa ou entidade solicitante     Persoa ou entidade representante

Enviaranse avisos da posta a disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada a continuación:

CORREO ELECTRÓNICO

#### ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas, nin produza efectos, unha opción diferente.

**Electrónica.** A través da Sede electrónica municipal [<https://sede.ourense.gob.es>]. Para acceder ás notificacións electrónicas, será requisito imprescindible identificarse cun certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada (estando admitido o DNIe) ou utilizar outro dos métodos de validación do [Sistema Cl@ve](#).

**Postal** (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)

As notificacións que envíen ao enderezo postal, estarán ademais dispoñibles na Sede electrónica municipal [<https://sede.ourense.gob.es>], para que a persoa notificada poida acceder ao seu contido de forma voluntaria.

TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CP	LOCALIDADE	PARROQUIA	LUGAR		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
PROVINCIA	CONCELLO				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				

#### DATOS BANCARIOS

TITULAR DA CONTA
<input type="text"/>
NÚMERO DE CONTA (IBAN)
<input type="text"/>

## DATOS DA ACTIVIDADE ECONÓMICA

ACTIVIDADE ECONÓMICA

EPÍGRAFE IAE

ENTIDADE TITULAR DA ACTIVIDADE (no caso de autónomos societarios):

Razón social

NIF

## DECLARACIÓN RESPONSABLE

- 1) Que a actividade desenvolvida pola persoa solicitante se viu afectada polo peche de establecementos disposto no RD 463/2020 do 14 de marzo, ou, no caso de que a actividade da persoa solicitante non fose afectada polo peche de establecementos decretado no RD 463/2020 do 14 de marzo, sufriu unha redución da súa facturación no mes de abril de 2020 do 50% ou máis da media de facturación do semestre natural anterior.
- 2) Que se compromete ao cumprimento das obrigas das persoas beneficiarias de subvencións, establecidas no artigo 14 da Lei 38/2003, do 17 de novembro.
- 3) Que cumpre os requisitos previstos para a obtención de subvencións previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e 10 da Lei de subvencións de Galicia, atopándose ao corrente das súas obrigacións tributarias e de Seguridade Social e non tendo débeda pendente de pago coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia e co Concello de Ourense, así como no pago das obrigacións por reintegro de subvencións, comprometéndose a manter o cumprimento das anteriores obrigacións durante o período de tempo inherente ao recoñecemento ou exercicio do dereito ao cobro da subvención, así como a acreditarlo en calquera momento no que lle sexa requirido polo órgano que concede a subvención.
- 4) Que, cumprindo os requisitos esixidos na convocatoria, solicita a concesión dunha subvención de 2000 euros na súa condición de persoa traballadora autónoma no municipio de Ourense afectada pola crise sanitaria da COVID 19.

## DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR

### 1. Con carácter xeral:

Anexo I. Solicitud asinada.

Informe de vida laboral actualizado emitido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social ou no Sistema Especial para Traballadores por Conta propia Agrarios. No caso de profesionais integrados en mutualidades de previsión social como alternativa ao RETA, certificación actualizada na que conste que a persoa solicitante se atopaba de alta o 14 de marzo de 2020 e que se mantén ata a data de publicación destas subvencións no BOP de Ourense.

Anexo II. Ficha de datos bancarios asinada.

No caso de que a solicitude se formule a través de representante legal, documentación acreditativa da representación legal, segundo o disposto no artigo 5.3 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Documentación acreditativa de autónomo sen matrícula no IAE do municipio de Ourense, se é o caso, (título de propiedade da explotación ou a documentación administrativa que acredite a súa inscrición no correspondente rexistro administrativo da Xunta de Galicia, na que conste como titular da explotación).

### 2. No caso de persoas autónomas que exerzan a súa actividade a través de sociedades, comunidades de bens, cooperativas, ou outras entidades con ou sen personalidade xurídica, ademais da documentación establecida no apartado anterior, deberán presentar a seguinte documentación:

CIF da persoa xurídica ou entidade sen personalidade xurídica.

Documentación acreditativa da condición de socio/a ou comuneiro/a.

Declaración responsable da redución da facturación da entidade no mes de abril de 2020 nun 50% ou máis, con respecto á media de facturación do semestre natural anterior, asinada polo representante legal da dita entidade. (No suposto de que a persoa solicitante non sexa a representante legal da entidade a través da que se exerce a actividade económica, e esta actividade non se vise sometida ao peche legal polo estado de alarma).

## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Concello de Ourense
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que se derive da xestión desta solicitude.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa realizada en interese público ou para o exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Destino dos datos	Departamentos municipais con competencias na tramitación da materia sobre a que verse a súa solicitude. Sen prexuízo do anterior, os datos subministrados polas persoas solicitantes poderán ser cedidos a terceiras persoas nos supostos recollidos na base 13ª desta subvención.
Exercicio de dereitos	Poderá exercer os seus dereitos mediante unha solicitude realizada perante o Concello de Ourense, solicitude que poderá presentarse segundo as formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 do 1 de outubro. Contacto delegado de protección de datos: <a href="mailto:dpd@ourense.gal">dpd@ourense.gal</a>
Máis información	<a href="https://sede.ourense.gob.es/public/description/dataprotectionpolicy/polpriv.xhtml">https://sede.ourense.gob.es/public/description/dataprotectionpolicy/polpriv.xhtml</a>

**Normativa de aplicación:** Lei 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, en congruencia co Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas (RGPD).

## SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

,  de  de

(Sinatura da persoa solicitante ou representante)